

# คู่มือการให้บริการประชาชน งานป้องกันปราบปราม

| ประเภทของงาน              | ขั้นตอนการปฏิบัติ  | พันธสัญญา  | ภายใต้กรอบ  |
|---------------------------|--|--|---|
| 1.บริหารงานสายตรวจ        | องค์ประกอบในการบริหารงานสายตรวจประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>- ห้องปฏิบัติการสายตรวจ</li> <li>- ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปรามอาชญากรรม</li> <li>- เครื่องมือสื่อสาร</li> <li>- แผนเผชิญเหตุ</li> <li>- แผนที่สถานภาพอาชญากรรม</li> <li>- ตำรวจสายตรวจที่ผ่านการฝึกอบรมมาเป็นอย่างดี</li> <li>- ความร่วมมือจากประชาชนในการให้ข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- ผู้บังคับบัญชาอำนวยความสะดวกในพื้นที่</li> </ul> | สถานีตำรวจต้องมีองค์ประกอบในการบริหารงานป้องกันปราบปรามอย่างครบถ้วน      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามสถานภาพ ความพร้อมของแต่ละ สถานี</li> <li>- ตามแนวทางการปฏิบัติงานที่ สำนักงานตำรวจ แห่งชาติกำหนด</li> </ul>   |
| 2. การระงับเหตุ/ให้บริการ | เมื่อมีการแจ้งเหตุร้าย หรือขอรับบริการ ตำรวจสายตรวจในพื้นที่ ต้องรีบเดินทางไประงับเหตุ และให้บริการ  | เจ้าหน้าที่ตำรวจไประงับเหตุหรือให้บริการตามที่ได้รับแจ้งภายในเวลา 5 นาที | <p><b>วิธีคำนวณเวลา</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ผู้แจ้งติดต่อ แจ้งเหตุ หรือ ขอรับบริการมายังตำรวจ จนกระทั่งเจ้าหน้าที่ ตำรวจไปยังจุดเกิดเหตุ หรือจุดที่ให้บริการ</li> <li>2. ช่วงเวลาที่ต้องคำนึง                             <ol style="list-style-type: none"> <li>ก. ช่วงเวลาการรับแจ้งเหตุ ขณะที่ผู้แจ้ง ติดต่อกับพนักงานโทรศัพท์ครั้งแรก</li> <li>ข. ช่วงเวลาที่พนักงานโทรศัพท์ส่งข้อมูลการ รับแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ (พนักงานโทรศัพท์แจ้งไปยังพนักงานวิทยุ พนักงานวิทยุแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่สายตรวจ</li> <li>ค. ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ ตำรวจสายตรวจ เดินทางไปยังจุดเกิดเหตุหรือจุดที่ให้บริการ</li> </ol> </li> </ol> <p><b>ปัจจัยที่ควรคำนึง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนาดและลักษณะพื้นที่รับพิดชอบ</li> <li>2. ความสะดวกในการคมนาคม</li> <li>3. ความพร้อมของพนักงานวิทยุ พนักงานโทรศัพท์และเครื่องมือสื่อสาร</li> <li>4. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ ตำรวจสายตรวจและยานพาหนะ</li> <li>5. สภาพการจราจรในช่วงเวลาต่าง ๆ</li> <li>6. อื่น ๆ ตามสภาพของพื้นที่</li> </ol> |

| ประเภทของงาน                           | ขั้นตอนการปฏิบัติ  | พันธะสัญญา   | ภายใต้กรอบ   |
|--|--|--|--|
| 2. ความพร้อมในการป้องกันปราบปราม       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การแบ่งเขตตรวจ</li> <li>- การจัดประเภทสายตรวจ</li> <li>- การประกอบกำลังออกปฏิบัติงาน</li> </ul> | <p>สถานีตำรวจมีความพร้อมในการป้องกันปราบปรามและให้บริการประชาชน ตลอด 24 ชั่วโมง</p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาดของพื้นที่</li> <li>- กำลังฝ่ายป้องกันปราบปรามของสถานี</li> <li>- ความเหมาะสมต่อสถานภาพ อาชญากรรมในพื้นที่</li> </ul> |
| 4. การควบคุมผู้ต้องหา                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การควบคุมผู้ต้องหา/ผู้ต้องกักขังภายใน ห้องควบคุมของสถานี</li> </ul>                             | <p>ผู้ต้องหา/ผู้ต้องกักขัง จะได้รับการควบคุม อย่างปลอดภัย ในห้องควบคุมที่สะอาด เหมาะสม</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ</li> </ul>   |
| 5. การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุของสถานีตำรวจ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้แจ้งโทรศัพท์แจ้งเหตุมายังสถานีตำรวจ</li> <li>- เจ้าหน้าที่รับโทรศัพท์รับข้อมูล</li> </ul>    |  |  |